



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КИРОВСКИЙ РАЙОН
КИРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**
заседание 15 сессии 1 созыва

Р Е Ш Е Н И Е

24.07.2015г.
пгт. Кировское

№ 186

**О принятии проекта Положения о
добровольных формированиях
населения по охране общественного
порядка на территории
муниципального образования
Кировского сельского поселения
Кировского района Республики
Крым**

В целях создания на территории муниципального образования Кировского сельского поселения условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка, руководствуясь пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кировского сельского поселения Кировского района Республики Крым, Кировский сельский совет:

РЕШИЛ:

1. Принятии проекта Положение о добровольных формированиях населения по охране общественного порядка на территории муниципального образования Кировского сельского поселения Кировского района Республики Крым (прилагается).
2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в здании администрации Кировского сельского поселения, на официальном сайте муниципального образования Кировского сельского поселения Кировского района Республики Крым на Портале Правительства Республики Крым.

Председатель Кировского сельского совета-
глава администрации Кировского сельского поселения

А.В. Троц

*Приложение
К решению 15 сессии I созыва
Кировского сельского совета от
24.07.2015 г. № 186*

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных формированиях населения по охране общественного порядка на территории муниципального образования Кировского сельского поселения Кировского района Республики Крым

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 2 апреля 2014 г. N 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и Устава муниципального образования Кировского сельского поселения Кировского района Республики Крым, в целях создания на территории Кировского сельского поселения условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.
2. Настоящее Положение определяет правовые основы и формы участия граждан Российской Федерации (далее - граждане) в охране общественного порядка на территории муниципального образования Кировского сельского поселения Кировского района Республики Крым.
3. Добровольные формирования населения по охране общественного порядка (далее - ДФН) создаются по месту жительства граждан, на предприятиях и в организациях независимо от формы собственности для содействия ОМВД по Кировскому району (далее - Отдел) в обеспечении общественного порядка на территории Кировского сельского поселения.
4. ДФН создаются в виде:
 - добровольных народных дружин, действующих на основании устава, принятого в соответствии с федеральным законодательством;
 - общественных объединений, создаваемых и осуществляющих свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», уставные цели которых предусматривают оказание содействия в охране общественного порядка.

Статья 2. Участие граждан в охране общественного порядка

1. В охране общественного порядка на территории Кировского сельского поселения могут участвовать граждане:
 - достигшие возраста 18 лет;
 - не имеющие неснятую или непогашенную судимость;
 - не страдающие психическими заболеваниями, алкоголизмом, наркоманией и токсикоманией;
 - не признанные по решению суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
 - не подвергшиеся административным взысканиям за правонарушения, посягающие на общественный порядок или установленный порядок управления.

2. Граждане, являющиеся членами ДНФ и участвующие в охране общественного порядка на территории Кировского сельского поселения, имеют право:

- пропагандировать правовые знания;
- содействовать ОМВД по Кировскому району в охране общественного порядка (далее - отделу) путем патрулирования на улицах, в парках, и других общественных местах, а также при проведении культурно-массовых мероприятий;
- содействовать отделу в предотвращении и пресечении преступлений и административных правонарушений;
- оказывать содействие сотрудникам отдела в проверке у граждан документов, удостоверяющих их личность, в случаях, когда установление личности необходимо для выяснения обстоятельств совершения правонарушения или причастности к нему;
- оказывать сотрудникам отдела содействие в доставлении в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в органы внутренних дел лиц, совершивших правонарушения, в целях пресечения правонарушений, когда исчерпаны другие меры воздействия;
- оказывать содействие в изъятии орудий совершения правонарушений или иных предметов, осуществляемом в случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством;
- оказывать содействие отделу в профилактической работе с лицами, склонными к совершению преступлений;
- оказывать помощь отделу по предупреждению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- участвовать в оцеплении (блокировании) участков местности, осуществлении пропускного режима при действиях по охране общественного порядка в условиях чрезвычайных ситуаций, ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф, проведении карантинных мероприятий, проведении массовых мероприятий;
- применять физическую силу адекватно пресекаемому или предотвращаемому правонарушению, преступлению по правилам и в пределах необходимой обороны либо вследствие крайней необходимости;
- пользоваться в случаях, не терпящих отлагательства, для связи с отделом телефонами, принадлежащими организациям.

3. Граждане, участвующие в охране общественного порядка на территории сельского поселения, обязаны:

- соблюдать требования законодательства, не допускать необоснованного

ограничения прав и свобод граждан, не совершать действий, унижающих честь и достоинство человека и гражданина;

- оказывать представителям отдела в случае их обращения содействие в выполнении ими функций по охране общественного порядка, предупреждению или пресечению правонарушений;
- принимать меры по оказанию помощи, в том числе доврачебной, гражданам, пострадавшим от правонарушений или от несчастных случаев, а также гражданам, находящимся в беспомощном или ином состоянии, опасном для их здоровья и жизни;
- принимать меры по предотвращению и пресечению правонарушений, охране места происшествия и сообщать о выявленных правонарушениях в правоохранительные органы;
- разъяснять гражданам, в том числе правонарушителям, причины и основания применяемых к ним в целях охраны общественного порядка мер по временному ограничению их прав и свобод и возникающее в связи с этим у граждан право на обжалование этих действий;
- не разглашать оперативную и иную конфиденциальную информацию о деятельности отдела, ставшую им известной в связи с осуществлением деятельности по охране общественного порядка, а также сведения, относящиеся к частной жизни граждан, если иное не установлено законодательством;
- при исполнении обязанностей иметь при себе удостоверение установленного администрацией Кировского сельского поселения образца;
- постоянно совершенствовать свои правовые знания, овладевать навыками оказания доврачебной помощи, изучать формы и методы предупреждения и пресечения правонарушений;
- выполнять законные распоряжения сотрудника отдела.

4. Граждане, участвующие в охране общественного порядка на территории Кировского сельского поселения, не имеют права:

- представляться сотрудниками отдела;
- самостоятельно, без сотрудника отдела, осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 2 статьи 2 настоящего Положения;
- осуществлять деятельность, отнесенную действующим законодательством к компетенции органов внутренних дел.

Статья 3. Создание ДНФ

1. ДФН создаются на территории поселения по решению председателя Кировского сельского совета — главы администрации Кировского сельского поселения, а также по решению организаций, предприятий, учреждений, расположенных на территории Кировского сельского поселения.
2. Для организационного оформления ДФН граждане проводят организационные собрания. Собрания проводятся с участием представителя

администрации сельского поселения, а также сотрудника ОМВД по Кировскому району. По итогам организационного собрания составляется протокол об избрании формы ДНФ и об избрании кандидатов в члены ДНФ. Копия протокола организационного собрания направляется председателю Кировского сельского совета — главе администрации Кировского сельского поселения для принятия решения о создании ДНФ. По результатам рассмотрения копии протокола организационного собрания председатель Кировского сельского совета — глава администрации Кировского сельского поселения принимает решение о создании ДНФ в виде постановления администрации Кировского сельского поселения. Копия постановления администрации Кировского сельского поселения о создании ДНФ направляется в ОМВД по Кировскому району для уведомления о создании ДНФ на территории Кировского сельского поселения.

3. Для организационного оформления ДНФ предприятия, организации, учреждения проводят организационные собрания лиц, желающих вступить в ДНФ. Собрание проводится с участием представителей администрации предприятий, организаций, учреждений, а также представителя ОМВД по Кировскому району. Администрация предприятия, организации, учреждения по итогам организационного собрания составляет протокол об избрании кандидатов в члены ДНФ. Копия протокола организационного собрания направляется в ОМВД по Кировскому району для получения согласия о создании ДНФ.

Статья 4. Руководство деятельностью ДНФ

1. Общее руководство деятельностью ДНФ осуществляет ОМВД по Кировскому району.
2. Непосредственное руководство деятельностью ДНФ осуществляет его руководитель.
3. Оперативное и методическое руководство осуществляет ОМВД по Кировскому району.
4. Члены ДНФ работают под руководством сотрудников отдела, выполняя их поручения.

Статья 5. Руководитель ДНФ

1. Руководитель ДНФ избирается на собрании членов ДНФ.
2. Руководитель ДНФ осуществляет непосредственное руководство его деятельностью.
3. Руководитель ДНФ:
 - представляет ДНФ в отношениях с отделом, органами местного самоуправления поселения, организациями, индивидуальными предпринимателями;
 - проводит работу по подбору новых членов ДНФ их воспитанию и обучению;

- ведет документацию ДНФ, связанную с его деятельностью по участию в обеспечении общественного порядка;
 - составляет график и ведет табель выхода на дежурство членов ДНФ, которые представляет для согласования и утверждения в отдел;
 - ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию сельского поселения отчет о работе ДНФ;
 - вносит в администрацию сельского поселения предложения о поощрении или наказании членов ДНФ, об опубликовании в средствах массовой информации материалов о работе ДНФ.
4. Руководитель ДНФ может иметь заместителя, который избирается на собрании ДНФ из ее членов и выполняет обязанности руководителя ДНФ во время его отсутствия, а также выполняет поручения руководителя ДНФ, связанные с деятельностью ДНФ.

Статья 6. Регистрация и ведение реестра ДНФ

1. Все ДНФ подлежат обязательной регистрации в администрации сельского поселения.
2. Сведения о вновь созданном ДНФ вносятся в реестр добровольных народных формирований сельского поселения на основании постановления администрации Кировского сельского поселения. Руководителю ДНФ выдается копия указанного постановления.
3. Ведение реестра и хранение документов возлагается на администрацию Кировского сельского поселения.
4. Реестр состоит из следующих граф:
 - номер по порядку;
 - дата регистрации;
 - наименование ДНФ;
 - фамилия, имя, отчество руководителя ДНФ;
 - количество членов ДНФ;
 - место расположения;
 - дата и номер постановления администрации Кировского сельского поселения о создании ДНФ;
 - дата прекращения деятельности ДНФ;
 - особые отметки.
5. В случае прекращения деятельности ДНФ, изменения ее состава в графу реестра «Особые отметки» вносится соответствующая запись.

Статья 7. Порядок приема в ДНФ и исключение из его состава

1. В ДНФ принимаются граждане на добровольной основе, достигшие 18-летнего возраста.
2. Прием в ДНФ производится на строго добровольных началах в индивидуальном порядке на основании личного заявления, к которому гражданин прикладывает характеристику с места работы или учебы, копию

паспорта, две фотографии. Данные о личности кандидата в члены ДНФ передаются в ОМВД по Кировскому району для организации проверки его личности. Начальник отдела дает заключение по результатам проверки личности кандидата в члены ДНФ. На основании предъявленных кандидатом в члены ДНФ документов и заключения отдела руководитель ДНФ принимает решение о приеме либо отказе в приеме кандидата в члены ДНФ.

3. Решение об исключении из состава ДНФ может быть принято в следующих случаях:
 - на основании личного заявления члена ДНФ;
 - при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 1 статьи 2 настоящего Положения;
 - в связи с систематическим (два и более раз) неисполнением членом ДНФ требований настоящего Положения;
 - в случае совершения противоправных деяний.

Статья 8. Удостоверение и символика членов ДНФ

1. Гражданину, принятому в члены ДНФ, вручается удостоверение установленного администрацией Кировского сельского поселения образца.
2. Для внешнего отличия члену ДНФ на период непосредственного выполнения возложенных на него функций выдается нарукавная повязка красного цвета с надписью белого цвета «ДНФ» установленного администрацией Кировского сельского поселения образца.
3. Изготовление бланков удостоверений и нарукавных повязок для членов ДНФ организует администрация Кировского сельского поселения за счет средств местного бюджета.
4. Порядок учета, хранения и выдачи удостоверений и нарукавных повязок членов ДНФ утверждаются администрацией Кировского сельского поселения.

Статья 9. Ответственность члена ДНФ

1. За совершение противоправного виновного действия (бездействия) при исполнении обязанностей по участию в обеспечении правопорядка член ДНФ несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Вред, причиненный здоровью или имуществу .гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, индивидуального предпринимателя противоправными виновными действиями (бездействиями) члена ДНФ подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. За нарушение законности при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, за превышение прав или злоупотребление ими член ДНФ несет установленную законом уголовную или административную ответственность.

Статья 10. Меры поощрения и взыскания члена ДНФ

1. За активное участие в обеспечении общественного порядка член ДНФ по представлению руководителя ДНФ может быть поощрен председателем Кировского сельского совета — главой администрации Кировского сельского поселения, начальником ОМВД по Кировскому району, администрацией организации, индивидуальными предпринимателями по месту работы или учебы, руководителем общественного объединения.
2. Виды поощрений:
 - объявление благодарности;
 - направление письма по месту работы или учебы члена ДНФ с извещением о его добросовестном и активном участии в обеспечении охраны общественного порядка;
 - награждение ценным подарком;
 - награждение Почетной грамотой.
3. За мужество и отвагу, проявленные при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, член ДНФ в установленном порядке может быть представлен к награждению государственными наградами Российской Федерации.
4. Руководители организаций, индивидуальные предприниматели имеют право применять иные меры морального и материального поощрения, социальной защиты работников, принимающих участие в обеспечении общественного порядка.
5. На члена ДНФ за недобросовестное отношение к исполнению своих обязанностей, за допущенные нарушения дисциплины могут быть наложены следующие взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - исключение из членов ДНФ.

Статья 11. Гарантии деятельности члена ДНФ

1. Требования члена ДНФ при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, предусмотренные настоящим Положением, обязательны для всех граждан, находящихся на территории поселения.
2. На деятельность члена ДНФ распространяются положения о необходимой обороне и крайней необходимости, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
3. В случае временной нетрудоспособности члена ДНФ, наступившей в связи с выполнением обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка, ему по месту основной работы выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством. В случае наступления инвалидности по той же причине ему устанавливается трудовая пенсия по инвалидности в соответствии с федеральным

законодательством Российской Федерации.

4. В случае гибели члена ДНФ при исполнении обязанностей по участию в обеспечении общественного порядка нетрудоспособным членам его семьи, состоявшим на его иждивении, назначается пенсия по случаю потери кормильца в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации.
5. Руководители организаций и индивидуальные предприниматели могут устанавливать иные дополнительные гарантии и льготы.

Статья 12. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности добровольных народных дружин

1. Финансирование мероприятий по созданию и обеспечению деятельности ДНФ осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения и внебюджетных средств в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.